

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ ЦЕНТРОМ КЛАСТЕРНОГО РАЗВИТИЯ –
СТРУКТУРНЫМ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОГО
АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «ЦЕНТР
ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ И КЛАСТЕРНЫХ ИНИЦИАТИВ»**

Общие положения

Порядок предоставления услуг в области кластерного развития Центром кластерного развития – структурным подразделением государственного автономного учреждения Самарской области «Центр инновационного развития и кластерных инициатив» (далее – Порядок, ЦКР, ГАУ «ЦИК СО», Учреждение) – определяет правовые основы и механизмы предоставления услуг в области кластерного развития юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам.

Настоящий Порядок утверждается Приказом Директора ГАУ «ЦИК СО».

Предоставление услуг в области кластерного развития осуществляется по одному из следующих механизмов взаимодействия с заявителями:

1) Предоставление государственных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства Самарской области (далее - СМСП), осуществляющим деятельность в области инноваций, кластерных инициатив и промышленного производства (далее – государственная услуга) на безвозмездной основе (Глава I Порядка).

2) Предоставление услуг субъектам малого и среднего предпринимательства Самарской области, осуществляющим деятельность в области инноваций, кластерных инициатив и промышленного производства на условиях софинансирования со стороны СМСП (Глава II Порядка).

3) Возмездное оказание услуг любым физическим, юридическим

лицам и индивидуальным предпринимателям на условиях 100 % оплаты стоимости услуг (Глава III Порядка).

Оказание услуг носит заявительный характер.

I. Предоставление СМСП государственной услуги

1. Государственная услуга предоставляется СМСП, зарегистрированным на территории Самарской области, соответствующим требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», осуществляющим деятельность в области инноваций, кластерных инициатив и промышленного производства.

Исключение составляют следующие субъекты малого и среднего предпринимательства:

а) являющиеся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

б) являющиеся участниками соглашений о разделе продукции;

в) осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

г) являющиеся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

2. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», порядком предоставления Учреждением государственных услуг.

II. Предоставление услуг СМСП на условиях софинансирования со стороны СМСП

1. Услуги ЦКР на условиях софинансирования со стороны СМСП предоставляются СМСП, зарегистрированным на территории Самарской области, соответствующим требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», осуществляющим деятельность в области инноваций, кластерных инициатив и промышленного производства.

Исключение составляют следующие субъекты малого и среднего предпринимательства:

а) являющиеся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

б) являющиеся участниками соглашений о разделе продукции;

в) осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

г) являющиеся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

2. Предоставление услуг на условиях софинансирования осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»; иными нормативными правовыми актами Российской Федерации; постановлением Правительства Самарской области от 27.09.2010 № 452 «Об утверждении Порядка определения объема и условия предоставления субсидий государственному автономному учреждению Самарской области «Центр

инновационного развития и кластерных инициатив» в 2014 - 2019 годах на финансовое обеспечение его развития в целях создания и (или) развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства».

3. Перечень услуг, оказываемых СМСП на условиях софинансирования со стороны СМСП указан в Приложении № 1 к настоящему Порядку и ежегодно устанавливается решением Учредителя ГАУ «ЦИК СО» (Министерством экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области) согласно Приказу Министерства экономического развития Российской Федерации на соответствующий год.

4. Цена услуг определяется в соответствии с направлениями расходов субсидий, предоставляемых Учреждению в соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 27.09.2010 № 452 «Об утверждении Порядка определения объема и условия предоставления субсидий государственному автономному учреждению Самарской области «Центр инновационного развития и кластерных инициатив» в 2014 - 2019 годах на финансовое обеспечение его развития в целях создания и (или) развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» и утверждаемых Учредителем ГАУ «ЦИК СО» (Приложение № 8 к Порядку).

4.1. Цена услуги пересматривается при выделении очередной субсидии, направленной на финансирование указанного вида услуг, ежегодно и утверждается Учредителем ГАУ «ЦИК СО».

5. Для получения услуг на условиях софинансирования заявитель, с целью подтверждения статуса СМСП в соответствии со ст. 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», предоставляет следующий перечень документов:

– заявление на предоставление услуги по форме Приложения № 2 к Порядку, включающее в себя обязательство СМСП о софинансировании

стоимости услуг;

– для юридических лиц – акционерных обществ - оригинал выписки из реестра акционеров, заверенный держателем реестра акционеров в 1 (одном) экземпляре. В случае если акционером является юридическое лицо, владеющее более, чем 49% уставного капитала, оригинал или копию выписки из реестра акционеров или из списка участников для такого акционера, заверенную единоличным исполнительным органом акционера;

– документ о средней численности работников за предшествующий календарный год по каждому юридическому лицу), заверенный подписью руководителя (индивидуального предпринимателя) и печатью (по форме П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников», утвержденной приказом Росстата от 24.09.2014 № 580) (если учредителем СМСП является юридическое лицо, владеющее более чем 49% уставного капитала заявителя, – сведения о средней численности работников за предшествующий календарный год по такому юридическому лицу), заверенный подписью единоличного исполнительного органа (индивидуального предпринимателя) и печатью;

– документ, подтверждающий величину выручки (по форме Приказа Минфина России от 02.07.2010 № 66н) за предшествующий календарный год (для организаций или индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных в текущем году – за период, прошедший со дня их государственной регистрации), заверенный подписью единоличного исполнительного органа (индивидуального предпринимателя) и печатью (при наличии печати) (если учредителем СМСП является юридическое лицо, владеющее более чем 49% уставного капитала заявителя, – документ, подтверждающий величину выручки за предшествующий календарный год такому юридическому лицу);

– заполненную и подписанную единоличным исполнительным органом юридического лица (индивидуальным предпринимателем) анкету по форме Приложения № 4 к настоящему Порядку. В анкете должны быть указаны

данные, актуальные на дату ее подписания, в случае отсутствия каких-либо сведений, в соответствующей графе ставится прочерк.

СМСП вправе по собственной инициативе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (если учредителем СМСП является юридическое лицо, владеющее более чем 49% уставного капитала заявителя, – дополнительно выписку из Единого государственного реестра юридических лиц по каждому учредителю) или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную в срок не позднее одного месяца до даты представления заявления на получение услуги (далее – выписка из государственного реестра). В случае если СМСП не представил выписку из государственного реестра, ГАУ «ЦИК СО» получает ее самостоятельно на сайте налоговой инспекции или по межведомственному запросу.

6. ГАУ «ЦИК СО» осуществляет прием заявок на оказание услуг на условиях софинансирования ежегодно до 30 октября текущего года со сроком получения результатов услуг до 05 декабря текущего года.

Заявки принимаются по адресу: 443099, г. Самара, ул. Водников, 60, оф. 618.

7. Заявки принимаются и регистрируются в журнале регистрации заявок от СМСП ответственным работником ЦКР, назначенным руководителем ЦКР.

8. В течение 5 рабочих дней с момента подачи заявки, ЦКР проверяет ее на соответствие перечню, указанному в пункте 5 данной Главы Порядка (по форме, количеству и содержанию). В случае выявления несоответствий, журнале регистрации делается запись об отказе в принятии заявки к исполнению.

9. Основаниями для отказа СМСП в предоставлении услуги является:

- представление заявителями недостоверных сведений и (или) документов;
- представление заявителями неполных сведений и (или) документов;
- отсутствие и (или) неполнота предоставляемых СМСП сведений по

письменному запросу ЦКР в ходе рассмотрения Заявки. Ответ на запрос ЦКР должен быть получен в течение 10 рабочих дней с момента его получения СМСП.

9.1. Отказ СМСП в приеме заявки в связи с неполным объемом предоставленных сведений и (или) документов не является препятствием для повторной ее подачи после устранения недостатков.

10. В случае предоставления недостоверных сведений и (или) документов, СМСП несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента повторного получения заявки ЦКР проводит ее анализ на предмет соответствия условиям Порядка.

12. Решение о принятии или непринятии заявки оформляется уведомлением ЦКР.

Уведомление направляется в адрес СМСП на адрес, указанный в заявке, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента принятия решения.

13. Оказание услуги осуществляется в соответствии с договором оказания услуг (далее – Договор). Типовая форма Договора приведена в Приложении № 5 к настоящему Порядку.

13.1. Для заявителей, впервые обратившихся за оказанием услуги, типовая форма Соглашения приведена в Приложении № 3 к настоящему Порядку.

13.2. Типовая форма Договора, заключаемого ГАУ «ЦИК СО» с Исполнителями услуг приведена в Приложении № 6 к Настоящему Порядку.

14. Услуга считается оказанной после подписания сторонами акта сдачи-приемки услуги по Договору.

15. В акте сдачи-приемки услуг фиксируются предоставленные (оказанные) услуги, результаты, полученные в процессе предоставления (оказания) услуги, если таковые имели место быть, которые передаются СМСП.

При этом ЦКР вносит запись о получении СМСП результатов услуги от Исполнителя в журнал регистрации заявок.

16. Взаиморасчеты осуществляются в соответствии с условиями Договора.

17. СМСП обязуется сообщать об изменении показателей деятельности в связи с получением услуги от учреждения. Для этого заявитель предоставляет анкету (пункт 5 настоящей Главы) на момент подачи заявки, а также в течение 3 (трех) лет с момента оказания услуги один раз в год по состоянию на 31 декабря (предоставляется в срок до 01 марта следующего года, следующего за отчетным).

17.1. Данное условие не распространяется на заявителей, обратившихся за услугами указанными в пункте 1 Приложения № 1 к настоящему Порядку.

III. Возмездное оказание услуг ЦКР любым физическим, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на условиях 100% оплаты стоимости услуг

1. Услуги на условиях 100% оплаты цены услуг оказываются всем физическим лицам, индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам любой формы собственности вне зависимости от их места нахождения:

2. Предоставление услуг на условиях 100% оплаты цены услуг осуществляется в соответствии с Гражданским законодательством РФ.

3. Цена услуг определяется с учетом затрат ЦКР на их оказание и утверждается Директором ГАУ «ЦИК СО».

3.1. На услуги, идентичные установленным Главой I и Главой II настоящего Порядка услугам, цена определяется в соответствии с нормами затрат, установленным Учредителем ГАУ «ЦИК СО» на оказание данных услуг.

4. Для получения услуг на условиях 100% оплаты услуг, заявитель предоставляет следующие документы:

– карта контрагента с указанием юридического адреса и банковских реквизитов заявителя за подписью единоличного исполнительного органа

юридического лица, лично физического лица, Индивидуального предпринимателя или лица, уполномоченного на подписание аналогичных документов (При наличии оригинального экземпляра доверенности);

– техническое задание на оказание услуг ЦКР, включающее в себя наименование и описание услуг, требования к результату услуг, сроки и этапы оказания услуг.

5. ЦКР рассматривает заявку и документы, предоставленные в соответствии с пунктом 6 настоящей Главы в течение 3 (трех) рабочих дней с момента их предоставления.

6. В случае принятия положительного решения, заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней после принятия данного решения направляется на подписание подписанный со стороны ГАУ «ЦИК СО» Договор возмездного оказания услуг по форме Приложения № 7 к настоящему Порядку.

7. Заявитель в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Договора отправляет в адрес ГАУ «ЦИК СО» подписанный со своей стороны Договор оказания услуг.

8. Датой оказания услуг считается дата подписания акта сдачи-приемки услуг по Договору.

Приложение 1
к Порядку предоставления услуг Центром
кластерного развития – структурным
подразделением государственного
автономного учреждения Самарской
области
«Центр инновационного развития и
кластерных инициатив»

Перечень услуг ЦКР,
оказываемых СМСП на условиях софинансирования
со стороны СМСП на 2016 год

№ п/п	Наименование услуги
1	Организация и проведение обучающих тренингов, семинаров с привлечением сторонних преподавателей (тренеров) с целью обучения сотрудников предприятий МСП, являющихся участниками кластеров
1.1	Организация повышения квалификации кадров СМСП в области стандартов и требований потребителей, производственных систем, требований по качеству
1.2	Организация повышения квалификации кадров СМСП в области управления затратами, сокращения потерь
1.3	Организация повышения квалификации кадров СМСП Самарской области в области передовых технологий
2	Оказание содействия в выводе на рынок товаров (работ, услуг) предприятий МСП-участников кластеров, развитии кооперационных связей и изучении требований потенциальных потребителей и партнеров для встраивания в глобальные цепи поставок и продвижении продукции на новые (зарубежные) рынки
3	Проведение информационных кампаний в средствах массовой информации для предприятий МСП, являющихся участниками кластеров
4	Организация участия предприятий МСП, являющихся участниками кластеров, на отраслевых российских и зарубежных выставочных площадках (оплата организационного взноса, аренда выставочной площади и выставочного оборудования, застройка стенда)

Приложение 2
к Порядку предоставления услуг Центром
кластерного развития – структурным
подразделением государственного
автономного учреждения Самарской
области
«Центр инновационного развития и
кластерных инициатив»

ЗАЯВЛЕНИЕ

субъекта малого и среднего предпринимательства, осуществляющего
деятельность в области инноваций и производства товаров и услуг, на
предоставление услуг ЦКР

*(для юридического лица – полное наименование с указанием организационно-правовой
формы, для индивидуального предпринимателя – Ф.И.О. полностью)*

Настоящим заявлением гарантируем (подтверждаем), что:

- все предоставленные нами сведения и документы являются подлинными и достоверными;
- являемся субъектом малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- не находимся в процессе ликвидации, реорганизации, банкротства;
- наша экономическая деятельность не приостановлена в установленном действующим законодательством порядке;
- не являемся кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;
- не осуществляем предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- не являемся участником соглашений о разделе продукции.

Настоящим заявлением выражаем согласие с условиями предоставления услуг ГАУ «ЦИК СО» в соответствии с Порядком:

(указывается наименование услуги/услуг в соответствии с пунктом 3. Порядка)

Обязуемся дважды в год в течение 3 лет предоставлять в адрес ГАУ «ЦИК СО» информацию об изменении социально-экономических показателей деятельности организации и сведений об эффективности использования оказанной нам услуги.¹

Обязуемся подписать договор оказания услуг (при первом обращении – соглашение о предоставлении услуги Центром кластерного развития) по форме, предоставляемой ГАУ «ЦИК СО» не позднее чем через 2 (два) дня с момента подписания такого договора (соглашения) ГАУ «ЦИК СО» и Исполнителем.

О себе сообщаем следующие сведения:

дата регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя)

основной государственный регистрационный номер
_____,наименование органа, выдавшего свидетельство о
государственной регистрации

место нахождения юридического лица (место регистрации (прописка)
индивидуального предпринимателя _____

Сфера деятельности (основной код ОКВЭД с расшифровкой) _____
ИНН, КПП (ИННИП) _____

состав учредителей (для юридического лица) _____

средняя численность работников за прошедший календарный год (для
организаций или индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных в
текущем году, за период, прошедший со дня их государственной регистрации)

¹ Организации не требуется предоставлять информацию об изменении социально-экономических показателей деятельности организации и сведений об эффективности использования полученных услуг по «Организации и проведению обучающих тренингов, семинаров с привлечением сторонних преподавателей (тренеров), с целью обучения сотрудников предприятий МСП», являющихся участниками кластера.

величина выручки от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за предшествующий календарный год (для организаций или индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных в текущем году, за период, прошедший со дня их государственной регистрации), _____

контактный телефон _____

e-mail: _____

единоличный исполнительный орган юридического лица (для юридического лица)

(должность, Ф.И.О. полностью)

Опись прилагаемых документов (при наличии):

(указывается полный перечень прилагаемых документов)

Подпись единоличного исполнительного органа юридического лица
(индивидуального предпринимателя)

Печать

(при наличии печати)

Дата _____

Приложение 3
к Порядку предоставления услуг Центром
кластерного развития – структурным
подразделением государственного
автономного учреждения Самарской
области
«Центр инновационного развития и
кластерных инициатив»

СОГЛАШЕНИЕ № ____
о предоставлении услуги
центром кластерного развития

г. Самара

«__» _____ 201__ г.

Государственное автономное учреждение Самарской области «Центр инновационного развития и кластерных инициатив» (ГАУ «ЦИК СО»), именуемое в дальнейшем «Сторона 1», в лице директора Жидкова Дениса Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Сторона 2», в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», в соответствии с «Порядком предоставления услуг Центром кластерного развития – структурным подразделением государственного автономного учреждения Самарской области «Центр инновационного развития и кластерных инициатив», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. «Сторона 1» предоставляет «Стороне 2» безвозмездную услугу «_____».
2. Содержание Услуг, их результаты и требования к ним изложены в Техническом задании (приложение 1).
3. Срок оказания услуги – не позднее _____.
4. В ходе предоставления услуги «Сторона 1» имеет право запросить дополнительные материалы, касающиеся работ, выполняемых в процессе предоставления услуги, у «Стороны 2». Отсутствие или неполнота предоставляемых «Стороной 2» материалов в течение 10 рабочих дней с момента запроса является основанием для отказа в предоставлении услуги.
5. По окончании предоставления услуги, стороны оформляют акт сдачи-приемки оказанных услуг.
6. Стороны принимают исчерпывающие меры для сохранения конфиденциальности сведений, информации, материалов и документов, которыми Стороны будут обмениваться в процессе исполнения настоящего соглашения. Сторона, допустившая распространение сведений, информации, материалов, документов, возмещает потерпевшей стороне причиненные ей убытки.

7. Соглашение составлено в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон. Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

8. К настоящему Соглашению прилагается Техническое задание (приложение 1).

9. Во всем, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

Реквизиты и подписи сторон:

Сторона 1:

Сторона 2:

Государственное автономное учреждение
Самарской области «Центр
инновационного развития и кластерных
инициатив» (ГАУ «ЦИК СО»)

Юридический адрес:
443010, г. Самара, ул. Куйбышева, д. 145
ИНН/КПП 6315856452/631501001
ОГРН 1106315003882
ОКТМО 36701000 ОКВЭД 74.1.
ОКПО 67047436
л/с: 816.01.004.0
к счету Министерства управления
финансами Самарской области
№ 40601810036013000002
Отделение Самара, г. Самара
БИК 043601001

Директор

_____ Д.В. Жидков

М.П.

Приложение 1
к Соглашению
№ _____
от « ____ » _____ 20__ г.

Техническое задание
на предоставление услуги
« _____ »

ЗАКАЗЧИК

Директор ГАУ «ЦИК СО»

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Д.В. Жидков
МП

Приложение 4
к Порядку предоставления услуг Центром
кластерного развития – структурным
подразделением государственного
автономного учреждения Самарской
области
«Центр инновационного развития и
кластерных инициатив»

АНКЕТА

Наименование предприятия Заявителя: _____

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	На дату подачи заявки - 2016	На 31.12.2017	На 31.12.2018	На 31.12.2019
1	Численность персонала	чел.				
2	Годовой объем произведенной продукции (работ, услуг)	тыс. руб.				
3	Объем реализованной продукции (работ, услуг)	тыс. руб.				
4	Количество вновь созданных рабочих мест	чел.				
5	Количество новых видов продукции (работ, услуг), выведенных на рынок	единиц				
6	Объем частных инвестиций в собственные проекты	тыс. руб.				
	в том числе в совместные проекты, реализуемые с иными организациями	тыс. руб.				

Должность

_____ (подпись)

_____ /ФИО

Приложение 5
к Порядку предоставления услуг Центром
кластерного развития – структурным
подразделением государственного
автономного учреждения Самарской
области
«Центр инновационного развития и
кластерных инициатив»

Договор № ____
о предоставлении услуги
центром кластерного развития

г. Самара

« ____ » _____ 20__ г.

Государственное автономное учреждение Самарской области «Центр инновационного развития и кластерных инициатив», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Жидкова Дениса Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в соответствии с «Порядком предоставления услуг Центром кластерного развития – структурным подразделением государственного автономного учреждения Самарской области «Центр инновационного развития и кластерных инициатив», утвержденным Приказом Директора ГАУ «ЦИК СО» от « ____ » _____ 2016 г., именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор, в дальнейшем именуемый «Договор», о нижеследующем.

1. Предмет Договора

- 1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать Услуги по _____ (далее - Услуги), а Заказчик - принять и оплатить Услуги.
- 1.2. Задание Заказчика оформляется в виде Технического задания (Приложение № 1).
- 1.3. Сроки оказания Услуг: не позднее « ____ » _____ 20__ г.
- 1.4. Объем и содержание Услуг, а также сроки оказания Услуг могут быть пересмотрены Сторонами в случае существенных изменений обстоятельств, влияющих на выполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

2. Стоимость Услуг и порядок расчетов

- 2.1. Цена настоящего Договора составляет – _____, в том числе НДС (18%) – _____.
- 2.2. Оплата по настоящему Договору осуществляется в рублях Российской Федерации.
- 2.3. Оплата оказанных Исполнителем Услуг осуществляется в порядке 100% предоплаты в течение 5 (пяти) календарных дней после получения Заказчиком счета путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре.
- 2.4. Датой (днем) оплаты Стороны считают дату (день) зачисления денежных средств на счет Исполнителя.
- 2.5. По согласованию Сторон возможны иные формы расчетов, что оформляется

письменным соглашением Сторон.

2.6. При необходимости Стороны проводят сверку взаиморасчетов путем подписания соответствующего акта.

3. Порядок оказания, сдачи и приёмки Услуг

3.1. По завершении оказания Услуг Исполнитель представляет Заказчику подписанный со своей Стороны Акт сдачи-приемки (приложение №2) в двух экземплярах и счет-фактуру.

Акт сдачи-приемки считается полученным Заказчиком в момент его фактического вручения (при передаче Акта сдачи-приемки лично); по истечении 6 (шести) календарных дней с даты его отправки по месту регистрации юридического лица или по месту жительства (регистрации) индивидуального предпринимателя, физического лица (при передаче Акта сдачи-приемки почтовым отправлением).

3.2. Заказчик обязуется подписать Акт сдачи-приемки в течение 3 (трех) календарных дней с даты его получения.

Услуги считаются оказанными надлежащим образом, если в течение 3 (трех) календарных дней с даты получения Заказчиком Акта сдачи-приемки Исполнителю не представлена (направлена) претензия.

3.3. В порядке контроля за ходом оказания Услуг Исполнитель представляет Заказчику или по его требованию третьим лицам необходимую информацию, относящуюся к ходу оказания Услуг по Договору, и создает условия для проверки хода оказания Услуг и произведенных расходов по Договору.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Оказать Услуги качественно и в сроки, установленные настоящим Договором.

4.1.2. В течение 1 (одних) суток информировать Заказчика об обстоятельствах, которые создают невозможность оказания Услуг, и приостановить оказание Услуг до получения письменных указаний от Заказчика.

4.1.3. Не разглашать информацию, полученную от Заказчика для целей оказания Услуг, а также полученную в ходе оказания Услуг третьим лицам, за исключением случаев, когда разглашение такой информации предусмотрено законом, соглашением Сторон либо обязательным к исполнению актом органа государственной власти или местного самоуправления.

4.1.4. Представлять по требованию Заказчика информацию о ходе оказания Услуг.

4.1.5. Не нарушать прав третьих лиц в ходе оказания Услуг.

4.2. Исполнитель имеет право:

4.2.1. Самостоятельно выбирать способы и методы оказания Услуг.

4.2.2. Запрашивать у Заказчика документы, иные материалы и сведения, необходимые для оказания Услуг.

4.2.3. По согласованию с Заказчиком привлекать за свой счет для исполнения обязательств по настоящему Договору третьих физических или юридических лиц. Ответственность перед Заказчиком за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязательств привлекаемых третьих лиц по Договору несет Исполнитель в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2.4. По согласованию с Заказчиком досрочно оказать Услуги.

4.2.5. Не приступать к исполнению настоящего Договора или приостановить исполнение Договора, в случае, если Заказчик не исполнил надлежащим образом свою обязанность по оплате Услуг Исполнителя, а также в случае, когда нарушение Заказчиком своих обязанностей по Договору препятствует исполнению настоящего Договора до устранения таких нарушений со стороны Заказчика. Положения настоящего пункта применяются в совокупности с п. 5.3. Договора.

4.3. Заказчик обязан:

4.3.1. Принять и оплатить Услуги в установленный срок в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.4. Заказчик вправе:

4.4.1. Досрочно принять и оплатить оказанные Исполнителем Услуги.

4.4.2. Проверять ход и качество оказываемых Услуг, выполняемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

4.5. Обо всех изменениях сведений, указанных в разделе 11 настоящего Договора Стороны обязуются известить друг друга в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты их изменения.

5. Ответственность Сторон

5.1. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за действия привлекаемых им к оказанию Услуг третьих лиц как за собственные действия.

5.2. В случае нарушения сроков оказания Услуг Исполнитель уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% от цены настоящего Договора за каждый день просрочки в течение 10 (десяти) календарных дней с даты предъявления Заказчиком соответствующего требования. Пени начисляется со дня нарушения обязательства (дня, в который обязательство должно было быть исполнено) до дня исполнения обязательства включительно. Пени должны быть уплачены Исполнителем в течение 3 (трех) банковских дней с даты предъявления Заказчиком требования об оплате.

5.3. В случае нарушения сроков оплаты Услуг Заказчик уплачивает Исполнителю пеню в размере 0,1% от цены настоящего Договора за каждый день просрочки в течение 10 (десяти) календарных дней с даты предъявления Исполнителем соответствующего требования. Пени начисляется со дня нарушения обязательства (дня, в который обязательство должно было быть исполнено) до дня исполнения обязательства включительно. Пени должны быть уплачены Заказчиком в течение 3 (трех) банковских дней с даты предъявления Заказчиком требования об оплате.

5.4. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Уплата штрафных санкций не освобождают виновную сторону от выполнения обязательств по настоящему Договору.

5.6. Прекращение (окончание) срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора, если таковые имели место при исполнении условий Договора.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, изданием актов органов государственной власти.

6.2. Свидетельство, выданное торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

6.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее, чем в пятидневный срок, известить другую Сторону в письменном виде о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

В случае неисполнения Стороной обязанности, предусмотренной в настоящем пункте, она лишается права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы как на обстоятельство, освобождающее ее от ответственности за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязательств по настоящему Договору.

6.4. Действие обстоятельств непреодолимой силы продлевает срок выполнения обязательств по настоящему Договору на срок действия обстоятельств непреодолимой силы.

7. Разрешение споров

7.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться в том числе, путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

Претензия направляется в письменной форме с указанием допущенных нарушений со ссылкой на соответствующие положения Договора или его приложений, размер неустойки и (или) убытков, а также действия, которые должны быть произведены для устранения нарушений.

7.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – 7 (семь) дней с даты получения претензии.

7.3. В случае если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд Самарской области.

7.4. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

8. Порядок внесения изменений, дополнений в Договор и его расторжения

8.1. В настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются Сторонами дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

8.2. Заказчик вправе расторгнуть с Исполнителем Договор в любой момент, возместив все фактически понесенные убытки (расходы) Исполнителю.

8.3. Исполнитель вправе расторгнуть с Заказчиком Договор в случае нарушения Заказчиком обязательств по оплате Услуг Исполнителю, в случае препятствия Заказчиком исполнению настоящего Договора, а также в случае нарушения иных обязательств, предусмотренных Договором.

При расторжении настоящего Договора Исполнителем фактически оказанные Исполнителем Услуги передаются Заказчику, который оплачивает Исполнителю стоимость фактически оказанных Услуг.

8.4. Сторона, от которой исходит инициатива по расторжению Договора, направляет другой Стороне письменное уведомление. Уведомление считается полученным, а Договор считается расторгнутым по истечении 7 (семи) дней с даты отправки уведомления, если иной срок не предусмотрен в самом уведомлении. При этом Заказчик не освобождается от обязанности по оплате Исполнителю фактически оказанных к моменту расторжения Договора услуг.

8.5. При изменении наименования, юридического адреса, реквизитов и иных сведений Стороны обязуются в течение 3 (трех) дней со дня изменения таких сведений письменно известить друг друга об этом.

9. Срок действия Договора

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до _____.

10. Прочие условия

10.1. Заказчик не вправе передавать свои полномочия по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой стороны.

10.2. В части отношений между Сторонами, неурегулированной положениями настоящего Договора, применяется действующее законодательство Российской Федерации.

10.3. Если какое-либо из положений Договора становится недействительным, это не затрагивает действительности остальных его положений.

10.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из Сторон.

10.5. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями.

К настоящему Договору прилагается:

- а) Техническое задание (Приложение № 1);
- б) Образец Акта сдачи-приемки (Приложение № 2).

11. Юридические адреса сторон и банковские реквизиты

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ЗАКАЗЧИК

Государственное автономное учреждение
Самарской области «Центр
инновационного развития и кластерных
инициатив» (ГАУ «ЦИК СО»)

443010, г. Самара, ул. Куйбышева, д. 145

ИНН/КПП 6315856452/631501001

ОГРН 1106315003882

ОКТМО 36701000 ОКВЭД 74.1.

ОКПО 67047436

л/с: 816.01.004.0 Т.С. 04.02.04

КБК 000000000000000000180

к счету Министерства управления
финансами Самарской области

№ 40601810036013000002

Отделение Самара, г. Самара

БИК 043601001

Директор _____ Д.В.Жидков

_____ / _____

Приложение № 1
к Договору возмездного оказания услуг № _____ от «__» _____ 20__ г.

Техническое задание

Подписи Сторон

Исполнитель

Заказчик

Приложение № 2
к Договору возмездного оказания услуг № _____ от «____» _____ 20__ г.

АКТ сдачи-приемки

№ _____ от _____

Государственное автономное учреждение Самарской области «Центр инновационного развития и кластерных инициатив», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, подписали настоящий Акт в подтверждение следующего.

В соответствии с Договором возмездного оказания услуг № _____ от «____» _____ 20__ г., Исполнитель оказал Заказчику Услуги на основании Технического задания, Заказчик данные Услуги принял.

Стоимость оказанных Услуг составила _____ рублей, в том числе НДС (18%) — _____.

Акт составлен в двух подлинных экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

Подписи Сторон

Исполнитель

Заказчик

Приложение 6
к Порядку предоставления услуг Центром
кластерного развития – структурным
подразделением государственного
автономного учреждения Самарской
области
«Центр инновационного развития и
кластерных инициатив»

**Договор № _____
возмездного оказания Услуг**

г. Самара

«___» _____ 20__ года

Государственное автономное учреждение Самарской области «Центр инновационного развития и кластерных инициатив», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Жидкова Дениса Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор, в дальнейшем именуемый «Договор», о нижеследующем.

1. Предмет Договора

- 1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать Услуги по _____ (далее - Услуги), а Заказчик - принять и оплатить Услуги.
- 1.2. Задание Заказчика оформляется в виде Технического задания (Приложение № 1) в котором указываются в том числе, но, не ограничиваясь: объем, содержание, порядок оказания, цель, стоимость услуг, иные данные.
- 1.3. Сроки оказания Услуг определяются в Календарном плане (Приложение № 3).
- 1.4. Объем и содержание Услуг, а также сроки оказания Услуг могут быть пересмотрены Сторонами в случае существенных изменений обстоятельств, влияющих на выполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

2. Стоимость Услуг и порядок расчётов

- 2.1. Цена настоящего Договора составляет – _____, в том числе НДС (18%) – _____ рублей (если применимо).
 - 2.2. Оплата по настоящему Договору осуществляется в рублях Российской Федерации.
 - 2.3. Оплата оказанных Исполнителем Услуг осуществляется поэтапно в соответствии с Календарным планом на основании подписанного Сторонами акта сдачи-приемки этапа Услуг (далее - Акт сдачи-приемки) в течение 20 (двадцати) рабочих дней после получения Заказчиком счета и счета-фактуры путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре.
 - 2.4. Оплата в сумме _____, в том числе НДС (18%) – _____ рублей (если применимо), осуществляется с л/с: 916.01.004.0 за счет средств субсидии, предоставленной ГАУ «ЦИК СО» по Договору № _____ от _____ «_____»; в сумме _____, в том числе НДС (18%) – _____ рублей (если применимо), с л/с 816.01.004.0 ТС 04.02.04 за счет средств от иной, приносящей доход деятельности.
- Датой (днем) оплаты Стороны считают дату (день) списания денежных средств со счета

Заказчика.

2.5. По согласованию Сторон возможны иные формы расчетов, что оформляется письменным соглашением Сторон.

2.6. В случае существенных изменений факторов, влияющих на формирование цены настоящего Договора, а также на сроки и порядок осуществления расчетов по настоящему Договору, Заказчик вправе требовать не чаще, чем один раз в квартал, пересмотра условий оплаты за оказываемые по настоящему Договору Услуги в части уменьшения цены, исчисления сроков и размеров платежей по настоящему Договору. Указанные изменения оформляются Сторонами дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

2.7. При необходимости Стороны проводят сверку взаиморасчетов путем подписания соответствующего акта.

3. Порядок оказания, сдачи и приёмки Услуг

3.1. По завершении оказания этапа Услуг Исполнитель представляет Заказчику подписанный со своей Стороны Акт сдачи-приемки в двух экземплярах.

3.2. Заказчик в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения от Исполнителя Акта сдачи-приемки направляет Исполнителю подписанный Акт сдачи-приемки или мотивированный отказ от приемки Услуг с перечнем недостатков.

3.3. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки Услуг, последний вправе по своему выбору потребовать:

- устранения недостатков за счет Исполнителя с указанием сроков их устранения,
- возмещения своих расходов на устранение недостатков,
- соразмерного уменьшения цены настоящего Договора,

указав требование и сроки его выполнения в мотивированном отказе, либо

расторгнуть настоящий Договор с применением последствий, указанных в пункте 10.5 настоящего Договора. Невыполнение требования Заказчика, предъявленного в соответствии с настоящим пунктом в установленный срок, также может служить основанием для расторжения настоящего Договора и применения последствий, указанных в пункте 10.5 настоящего Договора.

3.4. При обнаружении Заказчиком недостатков в оказанных Услугах (в результатах оказанных Услуг, при возможности получения такого результата) после их приемки Заказчиком независимо от прекращения действия настоящего Договора, Стороны руководствуются пунктом 3.3 настоящего Договора, включая право Заказчика потребовать возврата перечисленных денежных средств и возмещения убытков.

3.5. В порядке контроля за ходом оказания Услуг Исполнитель представляет Заказчику или по его требованию третьим лицам необходимую информацию, относящуюся к ходу оказания Услуг по Договору, и создает условия для проверки хода оказания Услуг и произведенных расходов по Договору.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Оказать Услуги качественно и в сроки, установленные настоящим Договором.

4.1.2. При необходимости принять у Заказчика по акту приема - передачи документацию, иные материалы и сведения, необходимые для оказания Услуг.

4.1.3. Возвратить Заказчику документацию, иные материалы и сведения, переданные Заказчиком в рамках настоящего Договора, в день подписания Сторонами Акта сдачи-приемки.

4.1.4. В течение 1 (одних) суток информировать Заказчика об обстоятельствах, которые создают невозможность оказания Услуг, и приостановить оказание Услуг до получения письменных указаний от Заказчика.

4.1.5. Не разглашать информацию, полученную от Заказчика для целей оказания Услуг, а также полученную в ходе оказания Услуг третьим лицам, за исключением случаев, когда

разглашение такой информации предусмотрено законом, соглашением Сторон либо обязательным к исполнению актом органа государственной власти или местного самоуправления.

4.1.6. Представлять по требованию Заказчика информацию о ходе любого этапа оказания Услуг.

4.1.7. Принимать меры по обеспечению сохранности представленных Заказчиком документации, иных материалов и сведений в период оказания Услуг.

4.1.8. Устранять недостатки в оказанных Услугах своими силами и за свой счет в соответствии с п. 3.3. настоящего Договора.

4.1.9. Иметь все необходимые лицензии и разрешения, предусмотренные законодательством Российской Федерации для оказания Услуг по настоящему Договору.

4.1.10. Не нарушать прав третьих лиц в ходе оказания Услуг. В случае нарушения таких прав и предъявления Заказчику со стороны третьих лиц каких-либо требований, связанных с указанным нарушением, возместить Заказчику в полном объеме расходы и убытки.

4.2. Исполнитель имеет право:

4.2.1. Самостоятельно выбирать способы и методы оказания Услуг.

4.2.2. Запрашивать у Заказчика дополнительные документы, иные материалы и сведения, необходимые для оказания Услуг.

4.2.3. По согласованию с Заказчиком привлекать за свой счет для исполнения обязательств по настоящему Договору третьих физических или юридических лиц. Ответственность перед Заказчиком за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязательств привлекаемых третьих лиц по Договору несет Исполнитель в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2.4. По согласованию с Заказчиком досрочно оказать Услуги.

4.2.5. Отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

4.3. Заказчик обязан:

4.3.1. Принять и оплатить Услуги в установленный срок в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.4. Заказчик вправе:

4.4.1. Досрочно принять и оплатить оказанные Исполнителем Услуги.

4.4.2. Проверять ход и качество оказываемых Услуг, выполняемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

4.4.3. Отказаться от принятия Услуг и требовать возмещения убытков в случае, если в результате просрочки сроков оказания Услуг Исполнителем это утратило интерес для Заказчика.

4.5. Обо всех изменениях сведений, указанных в разделе 13 настоящего Договора Стороны обязуются известить друг друга в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты их изменения.

5. Риск случайной гибели

5.1. Риск случайной гибели имущества, документов, материалов, используемых для оказания Услуг, до окончания срока действия настоящего Договора несет Исполнитель.

6. Ответственность Сторон

6.1. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за действия привлекаемых им к оказанию Услуг третьих лиц как за собственные действия.

6.2. В случае утраты документации, иных материалов и сведений, переданных Исполнителю Заказчиком, сообщения третьим лицам конфиденциальной информации в нарушение раздела 7 настоящего Договора, Исполнитель возмещает Заказчику убытки и оплачивает штраф в размере 1% от цены настоящего Договора в течение 10 (десяти) календарных дней с даты предъявления Заказчиком соответствующего требования. Пени начисляется со дня нарушения обязательства (дня, в который обязательство должно было быть исполнено) до

дня исполнения обязательства включительно. Пени должны быть уплачены Исполнителем в течение 3 (трех) банковских дней с даты предъявления Заказчиком требования об оплате.

6.3. В случае нарушения сроков оказания Услуг, предусмотренных Техническим заданием, сроков выполнения требования Заказчика, предъявленного в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Договора, Исполнитель уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% от цены настоящего Договора за каждый день просрочки в течение 10 (десяти) календарных дней с даты предъявления Заказчиком требования.

6.4. Перечисленные в настоящем Договоре штрафные санкции могут быть взысканы Заказчиком путем удержания причитающихся сумм при оплате счетов Исполнителя. Если Заказчик не удержит по какой-либо причине сумму штрафных санкций, Исполнитель обязуется уплатить такую сумму по первому письменному требованию Заказчика в течение 3 (трех) банковских дней с даты предъявления требования Исполнителю Заказчиком.

6.5. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. Уплата Исполнителем неустойки и возмещение убытков не освобождают Исполнителя от выполнения обязательств в натуре по настоящему Договору.

6.7. Прекращение (окончание) срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора, если таковые имели место при исполнении условий Договора.

7. Конфиденциальность

7.1. Исполнитель не вправе без письменного согласия Заказчика сообщать третьим лицам, за исключением работников Исполнителя и привлеченных к оказанию Услуг третьих лиц, информацию, связанную или полученную в связи с выполнением настоящего Договора, и использовать ее для каких-либо целей, кроме связанных с выполнением обязательств по настоящему Договору, в том числе после прекращения действия настоящего Договора (далее – конфиденциальная информация).

7.2. Исполнитель не вправе передавать оригиналы или копии документов, полученные от Заказчика, третьим лицам, за исключением работников Исполнителя и привлеченных к оказанию Услуг третьих лиц, без предварительного письменного согласия Заказчика.

7.3. Исполнитель обязуется обеспечить, чтобы его работники и другие привлекаемые к оказанию Услуг третьи лица также не нарушали требования конфиденциальности.

7.4. Исполнитель имеет право раскрывать конфиденциальную информацию государственным органам, уполномоченным запрашивать такую информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основании должным образом оформленного запроса на предоставление такой информации. При этом Исполнитель обязан незамедлительно уведомить Заказчика о поступившем запросе и предпринять все необходимые и допустимые законом действия для предотвращения раскрытия конфиденциальной информации.

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, изданием актов органов государственной власти.

8.2. Свидетельство, выданное торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

8.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее, чем в трехдневный срок, известить другую Сторону в письменном виде о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

В случае неисполнения Стороной обязанности, предусмотренной в настоящем пункте, она лишается права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы как на обстоятельство, освобождающее ее от ответственности за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязательств по настоящему Договору.

8.4. Действие обстоятельств непреодолимой силы продлевает срок выполнения обязательств по настоящему Договору на срок действия обстоятельств непреодолимой силы.

9. Разрешение споров

9.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться в том числе, путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

Претензия направляется в письменной форме с указанием допущенных нарушений со ссылкой на соответствующие положения Договора или его приложений, размер неустойки и (или) убытков, а также действия, которые должны быть произведены для устранения нарушений.

9.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – _____ день с даты получения претензии.

9.3. В случае если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд Самарской области.

9.4. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

10. Порядок внесения изменений, дополнений в Договор и его расторжения

10.1. В настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются Сторонами дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

10.2. Стороны вправе расторгнуть настоящий Договор (отказаться от исполнения настоящего Договора) по основаниям, в порядке и с применением последствий, предусмотренных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

10.3. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке (отказ от исполнения настоящего Договора) возможно со стороны Заказчика и осуществляется путем направления письменного уведомления об этом другой Стороне не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора. Настоящий Договор считается прекращенным с даты, указанной в уведомлении о расторжении настоящего Договора.

10.4. В случае расторжения настоящего Договора (отказа от исполнения настоящего Договора) по инициативе Заказчика, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 10.5 настоящего Договора, или по причине, за которые ни одна из Сторон не отвечает, оплате подлежат обоснованные, необходимые, фактически понесенные, документально подтвержденные Исполнителем расходы до даты получения Исполнителем уведомления о расторжении настоящего Договора.

10.5. В случае расторжения настоящего Договора (отказа от исполнения настоящего Договора) по причинам, связанным с ненадлежащим выполнением Исполнителем условий настоящего Договора, несоответствием результатов Услуг требованиям настоящего Договора, Исполнитель не вправе требовать оплаты, а также обязан вернуть полученные по настоящему Договору денежные средства и возместить убытки Заказчика в течение 7 (семи) календарных дней с даты предъявления Заказчиком соответствующего требования.

10.6. При изменении наименования, юридического адреса, реквизитов и иных сведений Стороны обязуются в течение 3 (трех) дней со дня изменения таких сведений письменно известить друг друга об этом.

11. Срок действия Договора

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до _____ 20 ____ года.

11.2. Акт сдачи-приемки, счета и счета-фактуры должны быть подписаны Исполнителем и переданы Заказчику в сроки, установленные настоящим Договором, но в любом случае не позднее _____ 20 ____ г.

11.3. Обязательства, возникшие из Договора, но не исполненные стороной до истечения срока действия Договора, продолжают действовать до момента их исполнения.

12. Прочие условия

12.1. Ни одна из сторон Договора не вправе передавать свои полномочия по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой стороны.

12.2. В части отношений между Сторонами, неурегулированной положениями настоящего Договора, применяется действующее законодательство Российской Федерации.

12.3. Если какое-либо из положений Договора становится недействительным, это не затрагивает действительности остальных его положений.

12.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из Сторон.

12.5. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями.

К настоящему Договору прилагается:

- а) Техническое задание (Приложение № 1);
- б) Образец Акта сдачи-приемки (Приложение № 2).
- в) Календарный план (Приложение № 3)

12. Юридические адреса сторон и банковские реквизиты

ЗАКАЗЧИК

Государственное автономное учреждение
Самарской области «Центр инновационного
развития и кластерных инициатив»
(ГАУ «ЦИК СО»)

443010, г. Самара, ул. Куйбышева, д. 145

ИНН/КПП 6315856452/631501001

ОГРН 1106315003882 ОКТМО 36701000

ОКВЭД 74.1. ОКПО 67047436

л/с: 916.01.004.0

л/с 816.01.004.0 ТС 04.02.04

к счету Министерства управления

финансами Самарской области

№ 40601810036013000002

Отделение Самара, г. Самара

БИК 043601001

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Директор _____ Д.В.Жидков

Приложение № 1
к Договору возмездного оказания услуг № ____ от « » ____ 20____ г.

Техническое задание № ____

« » ____ 20____ г.

Подписи Сторон

Заказчик

Исполнитель

Директор _____ Д.В.Жидков

Приложение № 2
к Договору возмездного оказания услуг № ____ от « » ____ 20____ г.

АКТ сдачи-приемки

№ ____ от ____

Государственное автономное учреждение Самарской области «Центр инновационного развития и кластерных инициатив», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Жидкова Дениса Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, подписали настоящий Акт в подтверждение следующего.

В соответствии с Договором возмездного оказания услуг № ____ от « » ____ 20____ г., Исполнитель оказал Заказчику Услуги на основании Технического задания № ____ от « » ____ 20____ г., Заказчик данные Услуги принял.

Стоимость оказанных Услуг составила _____ рублей, в том числе НДС в сумме _____ рублей.

Акт составлен в двух подлинных экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

Подписи Сторон

Заказчик

Исполнитель

Подписи Сторон

Заказчик

Исполнитель

Директор _____ Д.В.Жидков

Приложение № 3
к Договору возмездного оказания услуг № ____ от « » ____ 20 ____ г.

Календарный план

№	Название этапа	Срок начала	Срок окончания	Стоимость, руб., вкл. НДС
1.				
2.				
3.				
ИТОГО				

Заказчик

Исполнитель

Директор _____ Д.В.Жидков

Приложение 7
к Порядку предоставления услуг Центром
кластерного развития – структурным
подразделением государственного
автономного учреждения Самарской
области
«Центр инновационного
развития и кластерных инициатив»

Договор №
возмездного оказания Услуг

г. Самара

«__» _____ 20__ г.

Государственное автономное учреждение Самарской области «Центр инновационного развития и кластерных инициатив», именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице директора Жидкова Дениса Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем **«Стороны»**, заключили настоящий договор, в дальнейшем именуемый **«Договор»**, о нижеследующем.

1. Предмет Договора

- 1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать Услуги по _____ (далее - Услуги), а Заказчик - принять и оплатить Услуги.
- 1.2. Задание Заказчика оформляется в виде Технического задания (Приложение № 1).
- 1.3. Сроки оказания Услуг: не позднее «__» _____ 20__ г.
- 1.4. Объем и содержание Услуг, а также сроки оказания Услуг могут быть пересмотрены Сторонами в случае существенных изменений обстоятельств, влияющих на выполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

2. Стоимость Услуг и порядок расчетов

- 2.1. Цена настоящего Договора составляет – _____, в том числе НДС (18%) – _____.
- 2.2. Оплата по настоящему Договору осуществляется в рублях Российской Федерации.
- 2.3. Оплата оказанных Исполнителем Услуг осуществляется:

2.4. Датой (днем) оплаты Стороны считают дату (день) зачисления денежных средств на счет Исполнителя.

2.5. По согласованию Сторон возможны иные формы расчетов, что оформляется письменным соглашением Сторон.

2.6. При необходимости Стороны проводят сверку взаиморасчетов путем подписания соответствующего акта.

3. Порядок оказания, сдачи и приёмки Услуг

- 3.1. По завершении оказания Услуг Исполнитель представляет Заказчику подписанный со своей Стороны Акт сдачи-приемки (приложение №2) в двух экземплярах и счет-фактуру.

Акт сдачи-приемки считается полученным Заказчиком в момент его фактического вручения (при передаче Акта сдачи-приемки лично); по истечении 6 (шести) календарных дней с даты его отправки по месту регистрации юридического лица или по месту жительства (регистрации) индивидуального предпринимателя, физического лица (при передаче Акта сдачи-приемки почтовым отправлением).

3.2. Заказчик обязуется подписать Акт сдачи-приемки в течение 3 (трех) календарных дней с даты его получения.

Услуги считаются оказанными надлежащим образом, если в течение 3 (трех) календарных дней с даты получения Заказчиком Акта сдачи-приемки Исполнителю не представлена (направлена) претензия.

3.3. В порядке контроля за ходом оказания Услуг Исполнитель представляет Заказчику или по его требованию третьим лицам необходимую информацию, относящуюся к ходу оказания Услуг по Договору, и создает условия для проверки хода оказания Услуг и произведенных расходов по Договору.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Оказать Услуги качественно и в сроки, установленные настоящим Договором.

4.1.2. В течение 1 (одних) суток информировать Заказчика об обстоятельствах, которые создают невозможность оказания Услуг, и приостановить оказание Услуг до получения письменных указаний от Заказчика.

4.1.3. Не разглашать информацию, полученную от Заказчика для целей оказания Услуг, а также полученную в ходе оказания Услуг третьим лицам, за исключением случаев, когда разглашение такой информации предусмотрено законом, соглашением Сторон либо обязательным к исполнению актом органа государственной власти или местного самоуправления.

4.1.4. Представлять по требованию Заказчика информацию о ходе оказания Услуг.

4.1.5. Не нарушать прав третьих лиц в ходе оказания Услуг.

4.2. Исполнитель имеет право:

4.2.1. Самостоятельно выбирать способы и методы оказания Услуг.

4.2.2. Запрашивать у Заказчика документы, иные материалы и сведения, необходимые для оказания Услуг.

4.2.3. По согласованию с Заказчиком привлекать за свой счет для исполнения обязательств по настоящему Договору третьих физических или юридических лиц. Ответственность перед Заказчиком за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязательств привлекаемых третьих лиц по Договору несет Исполнитель в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2.4. По согласованию с Заказчиком досрочно оказать Услуги.

4.2.5. Не приступать к исполнению настоящего Договора или приостановить исполнение Договора, в случае, если Заказчик не исполнил надлежащим образом свою обязанность по оплате Услуг Исполнителя, а также в случае, когда нарушение Заказчиком своих обязанностей по Договору препятствует исполнению настоящего Договора до устранения таких нарушений со стороны Заказчика. Положения настоящего пункта применяются в совокупности с п. 5.3. Договора.

4.3. Заказчик обязан:

4.3.1. Принять и оплатить Услуги в установленный срок в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.4. Заказчик вправе:

4.4.1. Досрочно принять и оплатить оказанные Исполнителем Услуги.

4.4.2. Проверять ход и качество оказываемых Услуг, выполняемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

4.5. Обо всех изменениях сведений, указанных в разделе 11 настоящего Договора Стороны обязуются известить друг друга в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты их изменения.

5. Ответственность Сторон

5.1. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за действия привлекаемых им к оказанию Услуг третьих лиц как за собственные действия.

5.2. В случае нарушения сроков оказания Услуг Исполнитель уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% от цены настоящего Договора за каждый день просрочки в течение 10 (десяти) календарных дней с даты предъявления Заказчиком соответствующего требования. Пени начисляется со дня нарушения обязательства (дня, в который обязательство должно было быть исполнено) до дня исполнения обязательства включительно. Пени должны быть уплачены Исполнителем в течение 3 (трех) банковских дней с даты предъявления Заказчиком требования об оплате.

5.3. В случае нарушения сроков оплаты Услуг Заказчик уплачивает Исполнителю пеню в размере 0,1% от цены настоящего Договора за каждый день просрочки в течение 10 (десяти) календарных дней с даты предъявления Исполнителем соответствующего требования. Пени начисляется со дня нарушения обязательства (дня, в который обязательство должно было быть исполнено) до дня исполнения обязательства включительно. Пени должны быть уплачены Заказчиком в течение 3 (трех) банковских дней с даты предъявления Заказчиком требования об оплате.

5.4. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Уплата штрафных санкций не освобождают виновную сторону от выполнения обязательств по настоящему Договору.

5.6. Прекращение (окончание) срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора, если таковые имели место при исполнении условий Договора.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, изданием актов органов государственной власти.

6.2. Свидетельство, выданное торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

6.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее, чем в пятидневный срок, известить другую Сторону в письменном виде о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

В случае неисполнения Стороной обязанности, предусмотренной в настоящем пункте, она лишается права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы как на обстоятельство, освобождающее ее от ответственности за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязательств по настоящему Договору.

6.4. Действие обстоятельств непреодолимой силы продлевает срок выполнения обязательств по настоящему Договору на срок действия обстоятельств непреодолимой силы.

7. Разрешение споров

7.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться в том числе, путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

Претензия направляется в письменной форме с указанием допущенных нарушений со ссылкой на соответствующие положения Договора или его приложений, размер неустойки и (или) убытков, а также действия, которые должны быть произведены для устранения нарушений.

7.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – 7 (семь) дней с даты получения претензии.

7.3. В случае если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд Самарской области.

7.4. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

8. Порядок внесения изменений, дополнений в Договор и его расторжения

8.1. В настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются Сторонами дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

8.2. Заказчик вправе расторгнуть с Исполнителем Договор в любой момент, возместив все фактически понесенные убытки (расходы) Исполнителю.

8.3. Исполнитель вправе расторгнуть с Заказчиком Договор в случае нарушения Заказчиком обязательств по оплате Услуг Исполнителю, в случае препятствия Заказчиком исполнению настоящего Договора, а также в случае нарушения иных обязательств, предусмотренных Договором.

При расторжении настоящего Договора Исполнителем фактически оказанные Исполнителем Услуги передаются Заказчику, который оплачивает Исполнителю стоимость фактически оказанных Услуг.

8.4. Сторона, от которой исходит инициатива по расторжению Договора, направляет другой Стороне письменное уведомление. Уведомление считается полученным, а Договор считается расторгнутым по истечении 7 (семи) дней с даты отправки уведомления, если иной срок не предусмотрен в самом уведомлении. При этом Заказчик не освобождается от обязанности по оплате Исполнителю фактически оказанных к моменту расторжения Договора услуг.

8.5. При изменении наименования, юридического адреса, реквизитов и иных сведений Стороны обязуются в течение 3 (трех) дней со дня изменения таких сведений письменно известить друг друга об этом.

11. Срок действия Договора

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до _____.

12. Прочие условия

10.1. Заказчик не вправе передавать свои полномочия по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой стороны.

10.2. В части отношений между Сторонами, неурегулированной положениями настоящего Договора, применяется действующее законодательство Российской Федерации.

10.3. Если какое-либо из положений Договора становится недействительным, это не затрагивает действительности остальных его положений.

10.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из Сторон.

10.5. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями.

К настоящему Договору прилагается:

- а) Техническое задание (Приложение № 1);
- б) Образец Акта сдачи-приемки (Приложение № 2).

11. Юридические адреса сторон и банковские реквизиты

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ЗАКАЗЧИК

Государственное автономное учреждение
Самарской области «Центр
инновационного развития и кластерных
инициатив» (ГАУ «ЦИК СО»)

443010, г. Самара, ул. Куйбышева, д. 145
ИНН/КПП 6315856452/631501001
ОГРН 1106315003882
ОКТМО 36701000 ОКВЭД 74.1.
ОКПО 67047436
л/с: 816.01.004.0 Т.С. 04.02.04
КБК 000000000000000000130
к счету Министерства управления
финансами Самарской области
№ 40601810036013000002
Отделение Самара, г. Самара
БИК 043601001

Директор _____ Д.В.Жидков

_____ / _____

Приложение № 1
к Договору возмездного оказания услуг № _____ от «__» _____ 20__ г.

Техническое задание

Подписи Сторон

Исполнитель

Заказчик

Приложение № 2
к Договору возмездного оказания услуг № _____ от «____» _____ 20__ г.

АКТ сдачи-приемки
№ _____ от _____

Государственное автономное учреждение Самарской области «Центр инновационного развития и кластерных инициатив», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, подписали настоящий Акт в подтверждение следующего.

В соответствии с Договором возмездного оказания услуг № _____ от «____» _____ 20__ г., Исполнитель оказал Заказчику Услуги на основании Технического задания, Заказчик данные Услуги принял.

Стоимость оказанных Услуг составила _____ рублей, в том числе НДС (18%) – _____.

Акт составлен в двух подлинных экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

Подписи Сторон

Исполнитель

Заказчик